



## OÜ Lingatore keelekursused

### Koolituskava B2

1.Õppekava nimetus	Eesti keele B2-taseme eksamiks ettevalmistav kursus.
2.Õppekavarühm	<p>Võõrkeeled ja -kultuurid. Eesti keel võõrkeelena.</p> <p>Õppetöö toimub vene, soome, inglise ja eesti keele baasil.</p> <p>Sihtrühm: täiskasvanud, kes soovivad alustada eesti keele õpingutega. Õpperühma suurus on tavaliselt 6–10 inimest. (Projektis vastavalt projekti tingimustele).</p> <p>Õppekava koostamisel oleme järginud Keeleseaduse Lisas 1 sätestatud B2 keeleoskustaseme kirjeldust ning Euroopa Keelemapi B2-taseme keeleoskuse kirjeldust „Iseseisev keelekasutaja. B2-taseme eesti keele oskus“.</p>
3. Õpiväljundid	<p>Koolituse lõpuks õppija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mõistab keerukate, abstraktsel või konkreetsetel teemal tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma.</li> <li>• Oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi ja eesmärke ning põhjendada-selgitada oma seisukohti ja plaane. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oskab kirjutada argumenteeritud ettekannet, arvamuskirjutist vm teksti, esitades poolt- ja vastuväiteid või selgitades erinevate seisukohtade eeliseid ja puudusi.</li> <li>• Suudab leida infot mitmesugustest tekstidest ja teha nende põhjal üldistusi.</li> </ul> </li> </ul>

Koolituse eesmärgid	<p>B2-taseme keeleoskuse omandamine vastavalt keeleseaduse Lisas 1 sätestatud keeleoskustaseme B2-taseme kirjeldusele, Euroopa Keelemapi B2-taseme keeleoskuse kirjeldusele „Iseseisev keelekasutaja. B2-taseme eesti keele oskus“ ning eesti keele B2-taseme eksami sooritamiseks ettevalmistamine.</p> <p>Koolituse tulemusel õppija omab ettevalmistust B2-taseme eksami sooritamiseks.</p>
Õppemeetodid	B2-taseme õpe tugineb kommunikatiivsele keeleõppemeetodile.
4. Õpingute alustamise tingimused	<ul style="list-style-type: none"> <li>· B2-tasemel kursustel osalemiseks on eelduseks B1-tasemel keeleoskus, seda ka B1-tasemeeksami edukalt läbinu.</li> <li>· Peab olema sooritatud koolitusfirmasisene test ning läbitud vestlus.</li> <li>· Testi ning vestluse põhjal hindame kohapeal õpilase vastavust B1-tasemele.</li> </ul>
5. Õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse ja iseseisva töö osakaal	<p>Õppe kogumaht 450 tundi, millest auditoorse töö osakaal on 250 tundi ja iseseisva töö osakaal 200 tundi.</p> <p>Iseseisva töö puhul õppija ( jooksvad iseseisvad tööd koduseks lahendamiseks) iga teema piires esitatakse rida suhtlusülesandeid :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· info hankimine, andmine ja vastuvõtmine;</li> <li>· oma vaadete ja arvamuste argumenteeritud väljendamine;</li> <li>· sündmuste ja juhtumite, toimingute, olukordade ja kogemuste kirjeldamine või neist jutustamine;</li> <li>· igapäevaelu-, töö- või teenindusalase probleemi lahendamine, kuulab audiomaterjali, teeb teste;</li> </ul>

Koolitus toimub 2 kuni 3 korda nädalas à 2–3 akadeemilist tundi korraga ning kestab vastavalt 4–7 kuud.

## 6. Õppe sisu

Jrk.	Teemad	Õppesisu
1	Elukutse, amet ja töö  Töösuhted          Keeleteadmised	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ töökoosolekud, läbirääkimised, sõnavõtt</li><li>▪ probleemid töökeskkonnas ning nende lahendamine</li><li>▪ ameti, elukutse või töö vajalikkus ning neil teemadel väidelda</li></ul> <p>tööle värbamine vaba ametikoha täitmiseks ja kandidaatidega vestlemine</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ kirjalik tööpakkumiskuulutus, vahendusfirma teenus või tööotsijate andmepank</li><li>▪ tööle võtmisega seotud dokumentatsioon</li></ul> <p>Ühendtegusõnad. Infinitiivid. Käänded. Lühendamine. Poolametlike/ametlike kirjade vormistamine (tarbetekst, järelepärimine, apellatsioon jne.)</p>
2	Haridussüsteem	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ kirjalik, telefonitsi kui vahetult suhtlemine</li><li>▪ info õppe- ja päevakava, vajalike õppevahendite, koduülesannete sisu ja vormi jms kohta</li><li>▪ küsimustele ja kaebustele vastamine</li><li>▪ üldistel ainevälistel teemadel arutamine</li><li>▪ lapse arengu, edasijõudmise, käitumise, suhtlusoskuse teemal vestlemine</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ haridussüsteemi, koolivõrgu, konkreetse kooli, eriala õppimise ja õpetamise kohta info otsimine</li> <li>▪ haridust puudutavatel üldhuvitavatel või päevateemadel arutamine</li> </ul> <p>Lihtminevik. Täisminevik. Võrdlusastmed. Küsisõnad. Ortograafia</p>
3	Tervis ja tervishoid	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vestlemine ja väitlus tervise ja enesetunde teemadel</li> <li>▪ õnnetusjuhtumid, arstiabi ning kindlustustoetus</li> <li>▪ tervis ja tervishoid</li> <li>▪ arsti poole pöördumine</li> <li>▪ telefoni teel patsiendiga suhtlemine, nõu andmine, vastuvõtule registreerimine</li> <li>▪ ametikohased nõuanded ja juhendid</li> <li>▪ patsiendile ravimite manustamise ning protseduuride läbiviimise korra selgitamine</li> <li>▪ pretensioonidele vastamine</li> </ul> <p>Rektsioon, Sihilised ja sihitud tegusõnad, eksitavad sõnad, sõnajärg.</p>
4	Toitlustamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kliendiga suhtlemine teenuse kvaliteedi teemadel</li> <li>▪ köögi(tüübi), roogade ja teenuse kvaliteedi, hindade, teeninduse ja miljöö teemadel vestlemine</li> <li>▪ köögiseadmed, ohutusnõuded, ainete ja tarvikute kasutusõpetused</li> </ul>

	Keeleteadmised	Arvsõnad. Rektsioon. Võrdlusastmed. Ainsuse ja mitmuse osastav.
5	Eluase ja kinnisvara, kodukoht	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kaebused, küsimused ja nõuded elamisega seotud teenuse pakkujale</li> <li>▪ probleemsete situatsioonide kirjeldamine ja lahendamine</li> <li>▪ kinnisvarafirma teenused, ostu-, müügi- ja renditingimused</li> <li>▪ müügi- ja rendiobjektide kirjeldus</li> <li>▪ müügi- ja rendiobjekti tutvustus</li> <li>▪ kinnisvaratehingud ning kinnisvara haldamine</li> <li>▪ kinnisvaratehingutega seotud dokumendid</li> <li>▪ pretensioonid ja nõudmised kinnisvara või teenuse kvaliteedi kohta</li> <li>▪ asjaajamine panga ja kindlustusfirmaga</li> </ul>
	Keeleteadmised	Sihitise käänded. Rektsioon (seestütlev kääne)
6	Söök ja jook	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pere, kodukandi ja elukoha igapäevased ja pidulikud toitumisharjumused, söögi- ja joogivalikud, lauakombed</li> <li>▪ söögi-joogi valikud, alkoholi tarbimine, toitumistavad</li> <li>▪ minu toitumisharjumus, lemmiktoit või -jook, maitseelamus, argi- ja pidulaud, lemmikrestoran</li> </ul>

	Keeleteadmised	Pöördsõna vormimoodustus, käändelised ja pöördelised vormid. Sõnamoodustusviisid. Otsene ja kaudne kõne. Rektsioon. Des- vorm -lauselühend.
7	Aeg ja ajaviide          Keeleteadmised	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ huvid, harrastused ja meelelahutuse viisid</li><li>▪ eelistused</li><li>▪ raamatud, filmid, kultuuri- ja spordiüritused</li><li>▪ vaba aja veetmine ja sellega seotud aja- või rahakulu</li><li>▪ raadio- ja telesaated, ajakirjandus</li><li>▪ teatrietendused</li><li>▪ ilu- ja tarbekirjandus</li><li>▪ veebisuhtlus ja internetist info hankimine</li></ul> <p>Tingiv kõneviis. Pöördsõna vormimoodustus, käändelised ja pöördelised vormid. Sõnamoodustusviisid. Otsene ja kaudne kõne. Rektsioon. Des- vorm -lauselühend.</p>
8	Olmeteened ja kaubandus (sisseostud ja hinnad)	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ kliendi kaebustele ja pretensioonidele vastamine, reageerimine</li><li>▪ telefoni teel kliendile vastamine, nõu andmine</li><li>▪ teenusega seotud probleemid ja mured</li><li>▪ ametikohased nõuanded ja selgitused</li><li>▪ tegevus, töömeetodi eelised, vahendite ja materjalide omadused</li><li>▪ asjakohane interneti- ja telefonisuhtluse etikett</li></ul>

	Keeleteadmised	Arvsõnad. Rektsioon. Võrdlusastmed. Ainsuse ja mitmuse osastav.
9	Keskkond, kohad, loodus, ilm                       Keeleteadmised	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vaated keskkonna reostuse ja -kaitse teemadel</li> <li>▪ info piirkonna, asula, koha, loodusobjekti kohta, samuti looduse, keskkonnakaitse, ilmaolude kohta</li> <li>▪ kodukoht, selle loodus ja vaatamisväärsused</li> <li>▪ oluliste paikade geograafilised ja kultuurilised iseärasused</li> <li>▪ olud, ilmastik, kliima</li> </ul> <p>Sõnade kokku- ja lahkukirjutamine. Sünonüümid ja antonüümid. Ühend- ja väljendverbid, muutumatud sõnad. Rektsioon</p>
10	Transport ja reisimine                       Keeleteadmised	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vestlus kliendiga teenusega seotud teemadel ja soovitude andmine</li> <li>▪ kliendi kaebused, k.a kirjalikult ja nõuetekohaselt toimimine</li> <li>▪ sõiduki rikete kirjeldamine ja abi kutsumine</li> <li>▪ vestlus teenindajaga</li> <li>▪ politsei ja liikluskindlustus</li> <li>▪ kaebus teenuse kvaliteedi kohta</li> </ul> <p>Sõnde kokku- ja lahkukirjutamine Sünonüümid ja antonüümid. Ühend- ja väljendverbid, muutumatud sõnad. Rektsioon.</p>
11	Kultuur ja keeled	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Eesti ja oma päritolumaa kultuur</li> <li>▪ Eesti ja oma päritolumaa kultuuri kirjeldamine ning võrdlemine</li> </ul>

	Keeleteadmised	Kaassõnaareksioon. Kaudse kõneviisi minevik. Rektsioon.
12	Inimene, inimsuhted ühiskonnas  Keeleteadmised	Rahvus, nende erinevused <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ oma sõbra või sõpruskonna kirjeldamine</li> <li>▪ oma rühmituse või organisatsiooni eesmärkidest, tegevusest ja meeldejäävatest sündmustes jutustamine</li> </ul> Pöördsõna muutmine oleviku ja mineviku, liht- ja liitaegades, eitavas ja jaatavas kõnes. Kõneviisid. Umbisikuline tgm. olevikus ja minevikus. Rektsioon.
13	Majandus- ja õigussuhted  Keeleteadmised	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ majandussüsteem ja õiguskord</li> <li>▪ kodanike ja residentide põhiõigused ja kohustused</li> <li>▪ info majanduselu aspektide kohta</li> </ul> Sihtise käänded. Rektsioon.
14	Poliitika, aktuaalsed sündmused  Keeleteadmised	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ erakonnad, nende poliitilised vaated ja seisukohad</li> <li>▪ massimeedia, päevakajalised poliitilised sündmused, poliitiline vaidlus.</li> </ul> Möönev kõneviis. Sta-liitelised tegusõnad. Sõnaliigid. Rektsioon. Põhiarvsõnad. Umbmäärased asesõnad ja kohamäär sõnad. Enneminevik.



<p>7. Õppekesk konna kirjeldus</p>	<p>Õppetööks rendime ruume Suitsu 5, Tallinn 11313 Rae Kultuurikeskuses (Aruküla tee 9. Rae vald, Harjumaa)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õppeklassid asuvad bussipeatusest 2–5 minuti kaugusel. Sissekäikude juures puuduvad liikumist raskendavad trepid. Õppetööks on sisustatud avarad, valgusküllased ja tehniliselt hästi varustatud õppeklassid. Koolitusruumis on olemas õppetööks vajalik tehnika: lauaarvutid, dataprojektorid, magnettahtvel, markerid, CD-mängija, õppematerjalid. Koolitusruumid, õppetehnika ja õppevahendid vastavad töötervishoiu ning tööohutuse seaduses sätestatud nõuetele. Koolitusruum ning sisustus sobib täiskasvanutele koolituse läbiviimiseks.</li> </ul>
<p>8. Õppemate rijalide loend</p>	<p>Põhiõpik: Eesti keele õpik B1, B2 + CD. Mare Kitsnik. 2012</p> <p>Kasik 2007a = Reet Kasik. Sissejuhatus tekstiõpetusse. Tartu: Tartu Ülikooli kirjastus.</p> <p>Kerge 2001 = Krista Kerge. Eesti süntaks keeleõppe praktikule: käsiraamat. Tallinn: TEA kirjastus.</p> <p>EKKR 2007 = Mati Ereht, Tiiu Ereht, Kristiina Ross. Eesti keele käsiraamat. Tallinn: EeHausenberg jt 2004 = Anu-Reet Hausenberg, Tiina Kikerpill, Maia Rõigas, Ülle Türk. Keeleoskuse mõõtmine. Käsiraamat. 2., parandatud ja täiendatud trükk. Tallinn: TEA kirjastus. Eesti Keele Sihtasutus.</p> <p>Keel selgeks! Eesti keele õpik täiskasvanutele. Sirje Rammo, Maarika Teral, Birute Klaas-Lang, Mari Allik. 2012.</p> <p>Vene-Eesti seletav sõnaraamat. TEA kirjastus. Tallinn. 2001.</p> <p>Iseseisev töö toimub osaliselt ka e-õppe keskkonnas:</p> <p><a href="http://www.ut.ee/keeleweb2/kursused/teemad-ja-ülesanded-b2-tasemel">http://www.ut.ee/keeleweb2/kursused/teemad-ja-ülesanded-b2-tasemel</a>, <a href="http://www.kutsekeel.ee/">http://www.kutsekeel.ee/</a> ning <a href="http://web.meis.ee/testest">http://web.meis.ee/testest</a></p> <p>Iseseisva töö üheks osaks on õppematerjalide kuulamine. Õppijad kasutavad ka <a href="http://portaal.eki.ee/">http://portaal.eki.ee/</a> keskkonda sõnastikke kasutamisel.</p>
<p>9. Nõuded õpingute lõpetamise ks ja</p>	<p>Hindamisel lähtume B2 testikomplekti sooritusest. Allikad: <a href="http://web.meis.ee/testest/">http://web.meis.ee/testest/</a> ja <a href="http://www.innove.ee/et/eesti">http://www.innove.ee/et/eesti</a> keele-</p>

<p>väljastatavad dokumendid</p>	<p>tasemeeksamid. Õpingute lõpetamise eelduseks on aktiivne osalemine koolitusel ning B2-testide vähemalt 60% sooritamine.</p> <p>Taseme test põhineb riiklikel tasemetestidel ja hindamisskaalal.</p> <p>Väljastame õppijale tõendi täienduskoolituses osalemise või selle läbimise kohta juhul, kui isik ei ole läbinud koolitust täies mahus või ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid.</p> <p>Väljastame õppijale tunnistuse täienduskoolituse lõpetamise kohta juhul, kui õppija on läbinud koolituse täies mahus ning saavutanud kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid.</p> <p>Peame tunnistuste ja tõendite registrit ning tunnistustele ja tõenditele on märgitud kõik Täiendkoolise standardi § 3 sätestatud nõuded.</p>
<p>10. Õpetaja kvalifikatsiooni õpi- ja töökogemuse kirjeldus</p>	<p>Evelin Müüripeal</p> <p>Lõpetas: Tallinna Pedagoogikaülikool (21. juunil 1994) dipl. nr. BC 000297 Eriala: Vene kooli eesti keele õpetaja.</p> <p>Täiendõpoe diplom Tallinna Pedagoogikaülikool (20. juuni 1994) dipl nr01319</p> <p>Lõpetas: Tallinna Pedagoogikaülikool (13.dets 1999) magister artiumi kraad eesti filoloogia alal, diplomi nr C000199.</p> <p>Koolitamise kogemus 15 aastat</p>